

中国科协部门发文

科协厅函财字〔2023〕36号

中国科协办公厅关于2022年度科协系统 财务数据汇总工作考核情况的通报

各全国学会、协会、研究会财务部（办公室），各省、自治区、直辖市、副省级城市科协财务部门（办公室），新疆生产建设兵团科协办公室：

根据《中国科协办公厅关于组织中国科协系统2022年度财务数据汇总工作的通知》，在全国学会、地方科协的共同努力下，2022年度科协系统财务数据汇总工作圆满完成。

为引导各全国学会和地方科协进一步加强财务管理，提高汇总数据质量，对数据的增减变化进行深入分析并做出说明，针对性地提出意见建议，我们对全国学会和地方科协2022年度财务数据汇总工作分别进行了综合考核，对工作成绩突出的中国食品科学技术学会、中国水力发电工程学会等92个全国学会、江苏省科协、广东省科协等20个地方科协予以通报表扬。

从考核结果来看，2022年度中国科协系统财务数据上报率、报送及时性、数据填报完整性、准确性和编报说明质量均较2021年度有所提高。希望各全国学会和地方科协认真总结经验，向优秀单位学习，在2023年度的财务数据汇总工作中，进一步加强组

织管理，细化工作要求，努力开拓创新，不断提高质量和水平，为科协系统深化改革和事业发展作出新贡献。



2022年度科协系统财务数据汇总工作 优秀单位名单

一、全国学会（92个）

单位名称	得分	单位名称	得分
中国食品科学技术学会	103	中国造纸学会	94
中国水力发电工程学会	98	中国抗癌协会	94
中国海洋学会	98	中国计量测试学会	93
中国实验动物学会	98	中国有色金属学会	93
中国电子学会	98	中国数学会	92
中国密码学会	97	中国力学学会	92
中国农村专业技术协会	96	中国农业工程学会	92
中国心理学会	96	中国电工技术学会	92
中国内燃机学会	96	中国建筑学会	92
中国制冷学会	96	中国水土保持学会	92
中国自动化学会	96	中国生物医学工程学会	92
中国化工学会	96	中国卒中学会	92
中国石油学会	96	中国高科技产业化研究会	92
中国粮油学会	96	中国岩石力学与工程学会	92
中国人工智能学会	96	中国环境诱变剂学会	92
中国林学会	96	中国煤炭学会	92
中国发明协会	96	中国硅酸盐学会	92

单位名称	得分	单位名称	得分
中国矿物岩石地球化学学会	95	中国作物学会	92
中国生态学学会	94	中国病理生理学会	92
中国金属学会	94	中国研究型医院学会	92
中国土壤学会	94	中国管理现代化研究会	92
中国检验检测学会	94	中国科学技术史学会	92
中国环境科学学会	94	中国城市科学研究会	92
中华护理学会	92	国际数字地球协会	90
中国宇航学会	92	中国机械工程学会	90
中国气象学会	91	中国电机工程学会	90
中国核学会	91	中国通信学会	90
中国细胞生物学学会	91	中国测绘学会	90
中国神经科学学会	91	中国指挥与控制学会	90
中国中西医结合学会	91	中国茶叶学会	90
中国植物保护学会	91	中国技术经济学会	90
中国热带作物学会	91	中国未来研究会	90
中国腐蚀与防护学会	90	中国科技新闻学会	90
中国自然资源学会	90	中国大坝工程学会	90
中国计算机学会	90	中国生物化学与分子生物学会	90
中国中文信息学会	90	中国真空学会	90
中国公路学会	90	中国印刷技术协会	90
中国生物工程学会	90	中华医学会	90

单位名称	得分	单位名称	得分
中国康复医学会	90	中国营养学会	90
中华口腔医学会	90	中国针灸学会	90
中国自然辩证法研究会	90	中国海洋湖沼学会	90
中国青少年科技教育工作者协会	90	中国仪器仪表学会	90
中国流行色协会	90	中国航海学会	90
中国老科学技术工作者协会	90	中国仿真学会	90
中华预防医学会	90	中国消防协会	90
中国植物学会	90	中华中医药学会	90

二、地方科协（20个）

单位名称	得分	单位名称	得分
江苏省科协	97	湖北省科协	89
广东省科协	97	新疆区科协	88
北京市科协	97	湖南省科协	88
安徽省科协	95	黑龙江省科协	87
福建省科协	95	海南省科协	87
重庆市科协	94	天津市科协	87
宁夏区科协	94	山西省科协	86
贵州省科协	92	山东省科协	86
云南省科协	91	上海市科协	85
广西区科协	90	浙江省科协	85

关于对2022年度科协系统财务数据 汇总工作结果进行通报的说明

2022年度全国学会和地方科协财务数据汇总工作已结束。为引导各全国学会和地方科协进一步加强财务管理,提高汇总数据质量,按照年度工作安排,对2022年度财务数据汇总工作进行综合考核。考核采取综合评分制(见附件1、2),从数据填报及时性、完整性、准确性和数据说明质量四个方面对各填报单位进行打分。

从得分情况来看,2022年度全国学会和地方科协数据汇总工作质量比上年度有所提升,其中,90分以上的(含90分)全国学会92家(比上年度增加18家)、地方科协10家(比上年度增加2家)。对此,参照2021年度评优情况,确定得分90分以上的92家全国学会(占比43%)和得分85分以上的20家地方科协(占比54%)为2022年度优秀单位。

特此说明。

附件: 1. 地方科协财务数据汇总分析工作评比标准
2. 全国学会财务数据汇总分析工作评比标准

附件1

地方科协财务数据汇总分析工作评比标准

一、评比对象

评比对象包括32个省级科协和5个计划单列市科协。

二、评比内容

评比内容包括：填报及时性、填报完整性、填报准确性和填报说明质量等方面。

（一）填报及时性

1. 指标涵义：是否在当年财务数据汇总分析工作通知规定的时间内上报，审核退回的财务数据是否在7日之内上报。2022年度财务数据填报截止至2023年4月15日24时止。

2. 评分标准：采用在基础分100分上扣分的评分方式，填报规定时间内完成的单位计满分100分，延期一个工作日完成填报的扣10分，扣完为止。

3. 权重：20%

（二）填报完整性

1. 指标涵义：一是财务数据汇总分析工作总体上报完成情况，即各省本级科协、地市级科协、县级科协的报表是否都报送，是否存在单位漏报情况；二是报表内应报指标是否都填报完整，合署办公单位的报表指标是否按要求填报完整。

2. 评分标准：审核组根据各单位上报率及数据完整性打分，单位上报完整并完整填报数据记满分为100分，依次根据填报完

整情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：20%

（三）填报准确性

1. 指标涵义：各级地方科协如实填写指标数据，准确性体现数据的属实程度和数据质量（具体数据审核要点见附件）。

2. 评分标准：审核组按照实际审核过程中的数据质量、退回修改情况打分，准确填报各项数据的记满分为100分，依次根据数据错误率、退回修改的次数酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：20%

（四）填报说明

1. 指标涵义：是否有填报说明，是否对需要解释的指标、数据及相关工作都撰写文字说明。

2. 评分标准：审核组酌情对上传的填报说明进行打分，各项指标都明确说明并对财务数据详细分析的记满分100分，依据指标说明情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：40%

三、附加分值

有以下情况可酌情予以附加分值，附加分值原则不超过10分。

（一）按省级单位汇总地市级、县级单位数量以及各单位部署财务数据汇总分析工作难度情况，酌情可加1-3分；

（二）按省级单位报送纸质文件质量情况，酌情可加/减1-3分；

(三) 提出合理化建议, 或提供有效的工作经验, 酌情可加 1-3 分。

四、总分核算方法

(一) 核算方法: 按照指标得分乘以权重后再累加的方法进行核算。

(二) 计算公式: 总分=填报及时性得分×20%+填报完整性得分×20%+填报准确性得分×20%+填报说明得分×40%+附加得分

五、评比指标体系

评比指标	反映问题	权重
填报及时性	填报工作积极态度	20%
填报完整性	填报工作执行力度	20%
填报准确性	填报工作认真程度	20%
填报说明质量	填报工作的能力、水平	40%
附加分值	填报工作重视程度	-3-10分

全国学会财务数据汇总分析工作评比标准

一、考核对象

考核对象包括中国科协业务主管的214个全国学会。

二、考核内容

考核内容包括：填报及时性、填报完整性、填报准确性、填报说明质量等方面。

（一）填报及时性

1. 指标涵义：是否在当年工作通知规定的时间内上报数据，审核退回的数据是否在7日之内上报。2022年度数据填报截止至2023年3月31日24时止。

2. 评分标准：采用在基础分100分上扣分的评分方式，填报规定时间内完成的单位计满分100分，延期一个工作日完成填报的扣10分，扣完为止。

3. 权重：20%

（二）填报完整性

1. 指标涵义：全国学会财务数据报表指标是否都填报完整，是否存在误填、漏填的情况。

2. 评分标准：审核组根据各学会填报率及完整性打分，完整填报数据报表指标记满分为100分，根据漏报、错报情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：20%

（三）填报准确性

1. **指标涵义：**各全国学会如实填写指标数据，准确性体现数据的属实程度和数据质量（具体数据审核要点见附件）。

2. **评分标准：**审核组按照实际审核过程中的数据质量、退回修改情况打分，准确填报各项数据的记满分为100分，依次根据数据错误率、退回修改的次数酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：20%

（四）填报说明

1. **指标涵义：**是否有填报说明，是否对需要解释的指标、数据及相关工作撰写文字说明。

2. **评分标准：**审核组酌情对上传的填报说明进行打分，各项指标都明确说明并对财务数据详细分析的记满分100分，依据指标说明情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。

3. 权重：40%

三、附加分值

1. **指标涵义：**工作积极性、工作态度、报送纸件质量、提出合理化建议或提供有效的工作经验。

2. **评分标准：**审核组根据各学会实际工作情况，酌情可加1-5分；对于工作态度不积极、报送质量不高的学会酌情减1-5分。

四、总分核算方法

（一）核算方法：按照指标得分乘以权重后再累加的方法进

行核算。

(二) 计算公式: 总分=填报及时性得分×20%+填报完整性得分×20%+填报准确性得分×20%+填报说明得分×40%+附加得分

五、考核指标体系

序号	考核指标	反映问题	权重
1	填报及时性	填报工作积极态度	20%
2	填报完整性	填报工作执行力度	20%
3	填报准确性	填报工作认真程度	20%
4	填报说明质量	填报工作的能力、水平	40%
5	附加分值	填报工作重视程度	-5-5分